

國立曾文家商學生蒸便當申請表

108.06 導師會議通過

112.11.01 團膳會議修訂

本校因應器材管理及食品安全衛生，蒸熱飯機使用最大人數約 18 人，因有機器有容量上限，需以繳交申請表的方式向衛生組提出申請。

1. 提出申請並完成繳費後，得使用蒸便當機。
2. 若申請人數過多，超過蒸便當機使用人數，依照申請順序具優先使用權。

申請人詳細閱讀下方事項

- 一、填寫申請使用酌收每學期租用費 110 元(含清潔管理費)，由餐廳協助清理及定時轉熱。
- 二、需在 10:00 前將便當交給餐廳，10:00 後不再有義務收便當。
- 三、蒸飯機不得擅自使用轉熱，需由餐廳人員轉熱。
- 四、若便當放置於機器內未領取次數超過 2 次，取消使用權限。
- 五、蒸飯機為高溫蒸氣，不得在內放入鐵製品以外的物品(如便當袋、塑膠袋、筷子、橡皮筋、玻璃餐盒、美耐皿等皆不可)，若非鐵製品餐廳必須拒絕同學使用蒸便當機。
- 六、不得隨意打開蒸飯機以免燙傷。
- 七、便當盒需有蓋子，蓋子上需用奇異筆註明清楚班級及姓名(姓名貼也可以)，以免誤拿，未寫班級姓名不收。
- 八、未事先申請卻使用，熱便當後酌收 20 元/次 清潔管理費，若臨時需使用請於前一日 12:00 前提出申請及繳費，酌收清潔費 5 元/次，上述情況以學期申請優先，額滿不加收臨時申請。
- 九、租用費由衛生組代收，申請流程完成後連同申請表移交餐廳負責人。
- 十、其他相關事項得由負責單位補充之。

★違反以上規定且累計 3 次，取消使用及申請權限。

★學期租用費收取後，不論使用次數，皆不退費。請同學慎重考量。

本人_____已詳細閱讀且同意上述事項後提出申請。

學生蒸便當申請書

申請人	班級/座號	申請日期	申請序號
			由衛生組填寫
_____學年度_____學期	繳費情形	<input type="checkbox"/> 已繳費	<input type="checkbox"/> 未繳費

導師：

衛生組長：

學務主任：