

# 114-1 補考成績輸入通知【含教師自行處理補考科目】

- 本校 114 學年度第 1 學期補考，開放線上輸入成績時間為 2 月 3 日~2 月 4 日中午 12 時止，請於前述期間內完成輸入。
- 操作流程：開啟學校首頁(左邊快速連結 Links)→校務行政系統→登入帳號(教師代碼)、密碼→成績輸入→補考成績→【選擇班級、科目後】按輸入成績→登錄成績→儲存→返回成績輸入計算列印畫面→按教務處成績列印成績紙本，成績核對無誤後請於空白處簽名，連同補考試卷於 2 月 4 日中午 12 時前送回教務處註冊組存查。
- 如學生缺考，請任課老師於補考分數框框旁邊點“缺考”。
- 成績輸入如有問題請洽分機 208。

① 成績輸入開放時間：2024/02/01 – 2024/02/07  
② 輸入成績  
③ 列印成績紙本，成績核對無誤後請於空白處簽名，連同補考試卷於 2 月 4 日中午 12 時前送回教務處註冊組存查。  
④ 儲存  
⑤ 列印成績  
⑥ 教務處成績

① 登錄成績  
② 缺考請點這個  
③ 登錄成績  
④ 儲存

教務處註冊組通知 115.01.28